

CONTENIDOS y CONTENIDOS MÍNIMOS

La materia de TIC se estructura en cinco bloques de contenidos diferentes;

Bloque 1: "Ética y estética en la interacción en la red"

Bloque 2: "Ordenadores, sistemas operativos y redes"

Bloque 3: "Organización, diseño y producción de información digital"

Bloque 4: "Seguridad informática"

Bloque 5: "Publicación y difusión de contenidos"

Bloque 6: "Internet, redes sociales, hiperconexión"

Para desarrollar estos bloques se utilizarán unidades didácticas preparadas por el profesorado del Departamento. A continuación se detalla la programación de los contenidos de cada una de las unidades. Los contenidos mínimos exigibles se indican mediante el subrayado.

Unidad 1: Seguridad en la interacción en la red

Contenidos

- Entornos virtuales: Definición, interacción, hábitos de uso. Información y consentimiento.
- Ley de la Propiedad Intelectual. Intercambio y publicación de contenido legal.
- Licencias de contenido digital. Materiales sujetos a derechos de autor y materiales de libre distribución alojados en la web. Copyright, Copyleft, Software libre, GNU,...
- Identidad digital. Suplantación de la identidad en la red, delitos y fraudes. Seguridad en la red. Protección de datos personales. Licencias de contenido digital.
- Seguridad en la interacción en entornos virtuales. Uso correcto de nombres de usuario, datos personales. Criterios para la correcta protección de los datos personales.
- Tipos de contraseñas, contraseñas seguras. Criterios de seguridad en las contraseñas.
- Procesador de texto: Writer de Libreoffice. Elaboración de documentación escrita, uso de las funcionalidades más frecuentes del procesador de texto: formatos, alineación, inserción de imágenes, tablas, viñetas y numeración, tablas, hiperenlaces a documentos y a sitios web...
- Presentaciones digitales: Impress de Libreoffice. Elaboración de presentaciones con diapositivas, formatos, efectos y transiciones. Utilización de hiperenlaces.

Unidad 2: Arquitectura de ordenadores.

Contenidos

- Componentes físicos de un ordenador. Hardware.
- CPU: Placa base, microprocesador, BIOS, memoria RAM y ROM, Caché, chipset.... Función de cada una de las partes y características. Comparativa entre distintas composiciones y configuraciones comerciales.
- Almacenamiento interno y externo. Soportes para la información digital: dispositivos magnéticos y ópticos. Discos duros internos y externos, memorias flash, CD, DVD y Blu-ray.
- Periféricos. Tipos de periféricos. Control de periféricos (vídeo, audio, redes, ratón, teclado, impresora..).
- Conexión entre las distintas partes de un ordenador.
- Hoja de cálculo: Calc de Libreoffice. Operaciones y funciones. Elaboración de un presupuesto.

Unidad 3: Información digital y sistemas operativos.

Contenidos

- Sistemas analógicos y digitales. Sistemas de numeración. Sistema binario.
- Sistemas operativos. Qué son. Tipos de sistemas operativos. Funciones, configuración e interfaz de un sistema operativo.
- Almacenamiento y gestión de la información. Unidades lógicas, sistemas y estructuras de almacenamiento de archivos.
- Linux: Características e instalación.
- Entorno de trabajo de Linux, arranque, escritorio, aplicaciones. Configuración y personalización del entorno de trabajo del sistema operativo.
- Instalación y desinstalación de software y hardware en Linux.
- Conexión de periféricos. Drivers.
- Multimedia. Imagen, video y audio. Realización de animaciones y/o vídeos para describir un proceso configuración de un entorno de trabajo.

Unidad 4: Redes de ordenadores e internet. Seguridad.

Contenidos

- Redes informáticas: definición, tipos de redes.
- Conexiones de red. Formas de conexión: cable, inalámbrica. Dispositivos de conexión. Configuración de dispositivos de conexión (router).
- Creación y configuración de una red local.

- Internet. Formas de conectarse a internet. Proveedores de servicios de internet. Navegadores.
- Configuración y gestión de una red wifi. Conexión de distintos tipos de dispositivos a una wifi. Recursos compartidos.
- Redes virtuales.
- Seguridad de una red. Amenazas y protección. Seguridad activa y pasiva. Software malicioso: tipos, características. Efectos del malware.
- Protección frente a software malicioso (firewalls, antivirus,...)
- Protocolos seguros. Sitios web seguros.
- Seguridad en las comunicaciones: correo electrónico, intercambio de archivos y descargas.
- Realizar y restaurar una copia de seguridad.
- Multimedia: Imagen digital. Tratamiento de imágenes (GIMP). Realización de documentos gráficos a partir de imágenes para publicitar las medidas de protección frente a ataques y amenazas.

Unidad 5: Redes sociales y entornos colaborativos. Difusión de contenidos en la red.

Contenidos

- Contenidos en la web 2.0. Comunidades virtuales. Herramientas colaborativas en la web 2.0.
- Edición de documentos en la web 2.0. Ofimática online. Google Drive.
- Creación de formularios en la web 2.0. Crear, editar y enviar un formulario. Gestionar y administrar las respuestas.
- Bases de datos: Base de Libreoffice. Datos y registros. Crear una base de datos. Mantener, actualizar y editar una base de datos. Formularios y consultas.
- Publicación de contenidos en la web 2.0
- La nube. Almacenar y compartir información. Dropbox.
- Wikis. Colaborar en wikis. Creación de wikis.
- Blogs. Creación y gestión de blogs.
- Creación de un sitio web. Estructura de un sitio web. Edición de páginas web. Elementos de una página web.
- Google Sites.
- Redes sociales y comunidades virtuales. Tipos. Riesgos derivados de la utilización de redes sociales. Conductas responsables en las redes sociales.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

1. Adoptar conductas y hábitos que permitan la protección del individuo en su interacción en la red.

2. Acceder a servicios de intercambio y publicación de información digital con criterios de seguridad y uso responsable.
3. Reconocer y comprender los derechos de los materiales alojados en la web
4. Utilizar y configurar equipos informáticos identificando los elementos que los configuran y su función en el conjunto.
5. Utilizar software de comunicación entre equipos y sistemas.
6. Conocer la arquitectura de un ordenador, identificando sus componentes básicos y describiendo sus características.
7. Reconocer y analizar los elementos y sistemas que configuran la comunicación alámbrica e inalámbrica.
8. Utilizar aplicaciones informáticas de escritorio para la producción de documentos.
9. Elaborar contenidos de imagen, audio y video y desarrollar capacidades para integrarlos en diversas producciones.
10. Adoptar conductas de seguridad activa y pasiva en la protección de datos y en el intercambio de información.
11. Elaborar y publicar contenidos en la web integrando información textual, numérica, sonora y gráfica.
12. Desarrollar hábitos en el uso de herramientas que permitan la accesibilidad a las producciones desde diversos dispositivos móviles.
13. Emplear el sentido crítico y desarrollar hábitos adecuados en el uso e intercambio de la información a través de redes sociales y plataformas.
14. Publicar y relacionar mediante hiperenlaces información en canales de contenidos multimedia, presentaciones, imagen, audio y video.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.

En esta etapa, la evaluación del proceso de aprendizaje del alumno será continua, de manera que se convierta en un instrumento para la toma de decisiones sobre el mismo, tales como la adecuación de los objetivos, actividades, recursos, etc., y así dar respuesta a las dificultades que surjan en el proceso de aprendizaje.

Para ello se tendrán en cuenta todas las actividades hechas en clase:

- Realización de actividades en clase. Dado que las instalaciones no

permiten trabajar individualmente a los alumnos, los trabajos anteriores se realizarán en grupo, aunque la evaluación de cada componente del grupo es individual.

- Trabajo práctico como aplicación de los conocimientos adquiridos en cada una de las partes diferenciadas de los contenidos.
- Pruebas escritas que se realizarán al finalizar cada una de las unidades.

Así mismo se valorará la actitud de los alumnos en clase, hasta el punto de que una actitud negativa (dejadez, falta de atención, faltas reiteradas a clase sin justificar, etc) puede llevar a una calificación negativa. También se tendrán en cuenta las faltas de ortografía o de sintaxis, éstas pueden bajar la nota de un trabajo, tarea o examen.

La falta de entrega de alguno de los trabajos obligatorios de cada evaluación conlleva la evaluación negativa de la misma, siendo requisito imprescindible para mediar entre las notas de los distintos trabajos y pruebas el tener todas entregadas, y haberse presentado a todas las pruebas escritas. Para mediar notas, se requerirá una nota superior a 3 en todas las calificaciones. El profesor informará a los alumnos afectados de la forma y plazos para entregar los trabajos y tareas sin entregar, así de cómo recuperar los que hayan sido calificados negativamente.

Debido a que se valora sobre todo el trabajo diario y continuo, se sancionará la copia o utilización de trabajos de compañeros (o partes de los mismos). Cualquier trabajo que no haya sido íntegramente realizado por los alumnos que lo entregan, será calificado con un 0, con las consecuencias que dicha calificación conlleva (automáticamente se suspende la evaluación de que se trate por no ser superior la nota a 3, y obligación de recuperarlo). Si esto ocurre durante una prueba escrita, será asimismo calificada con un 0, que contabilizará para la evaluación de que se trate, sea 1ª, 2ª o final.

Puesto que esta asignatura está planteada de una forma práctica, la asistencia a clase es imprescindible para aprobar la asignatura, por lo que la ausencia no justificada de doce clases en un trimestre será sancionada con la pérdida del derecho a la evaluación continua. A éstos alumnos se les evaluará de acuerdo a lo establecido para la prueba extraordinaria.

Valoración numérica de la evaluación:

- Las pruebas escritas se calificarán hasta el 30% de la nota final.
- Los trabajos realizados en clase se calificarán hasta el 50 % de la nota final.
- La actitud se calificará hasta el 20% de la nota final.

ACTITUDES	puntos
- Trabajar habitualmente con constancia	2
- Atender habitualmente sin despistarse	3
- Nunca interrumpir sin motivo	2
- Cuidar el material del aula	1
- Llevar las actividades al día (Puntualidad).....	2
TOTAL	10

Cálculo de la nota final

NOTA FINAL = nota prueba escrita* . 0'3 + nota actividades **. 0'5 + actitudes . 0'2

* esta nota será la media las notas de todas las pruebas escritas

**esta nota será la media de las notas de las actividades

Para superar la materia en junio, todas las evaluaciones deben estar aprobadas (nota igual o superior a 5). Esto implica que todos los trabajos y tareas deben haber sido entregados.

Los alumnos que suspendan alguna evaluación serán informados por el profesor del modo de superarla. Los alumnos que no superen la materia en junio deberán presentarse a la prueba extraordinaria de septiembre. Esta prueba será un ejercicio escrito sobre todos los contenidos mínimos reflejados en el apartado 5 de esta programación. Para poder superar esta prueba, deben estar entregados todos los trabajos del curso, de forma que si algún alumno tiene alguno pendiente de entregar durante el curso, debe hacerlo en septiembre.