

NORMAS GENERALES PARA LA PRESENTACIÓN DE TRABAJOS

1. PORTADA

- El título debe aparecer centrado en la portada, debe ser atractivo pero sobrio
- Escribe el resto de los datos abajo a la derecha y en este orden:
 - Nombre/s y apellidos
 - Asignatura
 - Nombre y apellido del profesor/a que pide el trabajo
 - Curso y centro educativo
 - Curso escolar y fecha de entrega

2. ESQUEMA DEL PROYECTO COMPLETO

- Portada
- Agradecimientos (sólo si se ve necesario): Personas a las que se ha entrevistado, que nos han facilitado el trabajo, etc.
- Índice (Preferiblemente, tabla de contenido de *Word*)
- Tabla de Ilustraciones y/o gráficos (también puedes utilizar tablas de *Word*)
- Introducción: Incluye la motivación, descripción del trabajo y una introducción al tema
- Trabajo teórico: Tiene que estructurarse en diferentes apartados, utilizando diferentes títulos y subtítulos
- Conclusiones / valoración personal
- Bibliografía y/o Webgrafía
- Apéndices (si son necesarios)

3. ASPECTOS FORMALES

- Índice o Tabla de Contenido (a continuación de la portada y elaborado con la herramienta de Word o similar)
- Títulos de diferente rango numerados (títulos más importantes y subtítulos: 1.1, 1.2, etc.). Todos los títulos del trabajo (exceptuando el de la portada) deben alinearse a la izquierda. Se escriben siempre sin punto final y deben estar separados del cuerpo del texto por una línea en blanco. Para diferenciar el texto de los títulos se pueden emplear mayúsculas o negritas.
- El cuerpo del texto debe tener siempre un mismo tipo de letra, clara y legible (Times New Roman, Arial, Calibri, Verdana, o similares, tamaño 11/12)
- El interlineado debe ser el mismo para todo el trabajo y no ser inferior a 1,5
- Las notas a pie de página deben tener un tamaño inferior al del cuerpo del texto (Times New Roman 10 o similares)
- Párrafos alineados (alineación justificada). Respeta los márgenes que vienen por defecto en *Word*
- Páginas numeradas
- Si se utilizan ilustraciones, deben ir numeradas (con la herramienta de Word) y llevar un título o descripción debajo. Se debe hacer referencia a ellas en el texto del trabajo y tendrán que aparecer en una tabla de ilustraciones. Es necesario incluir la fuente de la que se ha obtenido la ilustración.
- Bibliografía y Webgrafía (debe recoger todas las fuentes consultadas)
- El profesor te indicará si has de entregar el trabajo escrito a mano o a ordenador. En caso de que sea manuscrito, recuerda que sólo debes utilizar folios blancos, no está permitido entregar hojas de cuaderno, de colores, etc. Escribe sólo por una cara; respeta los márgenes y

finalmente, entrégalo grapado o con un clip, o bien en una funda de plástico.

4. CÓMO CITAR

Cuando se inserta información procedente de textos ajenos debe hacerse según criterios coherentes. Además, cualquier cita debe estar plenamente justificada y adecuadamente comentada, de modo que sirva para enriquecer nuestro trabajo. Si es irrelevante es mejor renunciar a ella.

- **CITA NO TEXTUAL**

- Explicar la idea del autor
- Citar al autor y poner entre paréntesis el año de la publicación
- La referencia deberá ir obligatoriamente en la bibliografía del trabajo

Ejemplo:

Desde una orientación analítica, Bernús (2002) propone un acercamiento al repertorio popular actual, tomando como punto de partida la audición, desde una triple perspectiva: histórica, analítica y práctica. Desde el punto de vista histórico propone utilizar las audiciones para que los alumnos comprendan y conozcan el contexto de la canción, el impacto social y los intérpretes más destacados del momento.

- **CITA TEXTUAL BREVE**

- Si la cita es breve (menos de 40 palabras aprox.) debe hacerse en el mismo párrafo
- Entrecomillar el texto y poner a continuación la página en la que aparece
- Incluir apellido del autor y el año de la publicación entre paréntesis

Ejemplo:

Una de las características que identifican y diferencian a la música popular es la composición colectiva. En concreto, Shuker (2005) afirma que "el proceso creativo de la música popular es un juego de equipo con aportaciones varias que se funden" (p. 38).

- **CITA TEXTUAL LARGA**

- Si la cita es larga, es conveniente separarla del texto utilizando un margen mayor y utilizar un tamaño de letra más pequeño que el del resto del trabajo

- Al terminar hay que poner entre paréntesis el apellido del autor, el año y la página de donde se ha extraído el texto

Ejemplo:

Existen importantes diferencias entre la técnica vocal utilizada en la música popular y la de las formaciones corales. Frith (2006) achacaba esta diferencia a la aparición del micrófono, que hizo posible que aparecieran nuevas técnicas vocales, y nuevos tipos de cantantes.

“El micrófono posibilitó nuevas técnicas vocales (el canto sentimental, los lamentos de amor no correspondido) y nuevos tipo de cantantes cuyas habilidades con el micrófono tenían más importancia que el control de diafragma.” (p. 141)

• NOTAS A PIE DE PÁGINA

- Sirven para aclarar alguna de las ideas que han aparecido anteriormente en el texto. Enriquecen el texto con datos, comentarios o aclaraciones que se consideran importantes para el lector. No forman parte del cuerpo del texto.
- Ocasionalmente, pueden utilizarse para indicar al lector del trabajo que sobre ese tema existe más información.
- También permiten indicar el origen de una cita. Cuando la cita es en otro idioma y se traduce, el texto original debe aparecer en la nota a pie de página.
- Las llamadas de las notas a pie de página deben escribirse mediante números volados (los que en los procesadores de texto se presentan como superíndices) situados al final de la frase que queremos comentar. Se ordenan de forma correlativa.

5. CÓMO INDICAR LAS REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS EN UN TRABAJO

Existen diferentes normas de citación promulgadas por diferentes instituciones a lo largo del siglo XX. Entre ellas destacan, por su popularidad y coherencia, el sistema APA (American Psychological Association), Chicago y MLA (Modern Language Association). A continuación indicamos cómo utilizar el primero de los sistemas (APA) en función de los diferentes tipos de fuentes que hayan sido utilizados para la elaboración del trabajo.

- **LIBRO**

Apellido, inicial. (año). *Título*. Lugar de edición: Editorial

Ejemplo:

Shuker, R. (2005). *Diccionario del rock y la música popular*. Barcelona: Ma non troppo.

- **LIBRO EDITADO POR OTRO AUTOR**

Apellido, inicial. (Ed.). (año). *Título*. Lugar de edición: Editorial

Ejemplo:

Perinat, A. (Ed.). (2003). *Los adolescentes en el siglo XXI*. Barcelona: UOC.

- **CAPÍTULO DE UN LIBRO**

Apellidos, inicial. (año). Título. En inicial. Apellido. *Título del libro* (páginas).
Lugar de edición: Editorial.

Ejemplo:

Frith, S. (2001). Hacia una estética de la música popular. En F. Cruces (Ed.). *Las culturas musicales* (pp. 413-435). Madrid: Trotta.

- **ARTÍCULO EN UNA REVISTA CIENTÍFICA**

Apellido, inicial. (año). Título del artículo. *Nombre de la revista*, nº, páginas.

Ejemplo:

Arús, E. (2007). La escuela del pop: de la calle a las aulas. *Eufonía: Didáctica de la música* 40, 53-60.

- **CD**

Nombre del grupo (año). Canción. En *Título del álbum*. [CD]. Lugar de edición: Productora.

Ejemplo:

Pignoise (2006). Te entiendo. En *Anunciado en televisión* [CD]. Madrid: Globomedia.

- **PUBLICACIONES ELECTRÓNICAS**

Apellido, inicial. (año). Título. *Revista n°* [en línea]. Disponible en: <http://>
[Fecha de consulta]

Ejemplo:

Oriol, N. (2005). La música en las enseñanzas de régimen general en España y su evolución en el siglo XX y comienzos del XXI. *Revista electrónica LEEME 16* [en línea]. Disponible en: <http://musica.rediris.es/leeme/> [2009, 6 de junio]

- **PÁGINAS WEB SIN AUTOR**

Título. [en línea]. Disponible en: <http://> [Fecha de consulta]

Ejemplo:

La cuerda.net Tablaturas y acordes en español. [en línea]. Disponible en: <http://lacuerda.net> [20115, 20 de septiembre]